

辽宁对外经贸学院教务处文件

教务发[2020]第 10 号

关于应往届毕业生课程重修工作的通知

各院部：

根据学校教学工作安排，依据《辽宁对外经贸学院课程重修管理规定》，现将本学期应届毕业生及往届毕业生课程重修事宜通知如下：

一、应届毕业生课程重修安排

（一）报名对象

2020 届毕业生（2016 级本科、2018 级专升本）

（二）时间安排

1. 报名：

16 级本科：2020 年 3 月 3 日 9 点—3 月 5 日 9 点

18 级专升本：2020 年 3 月 5 日 10 点-3 月 6 日 9 点

2. 缴费：待 2019-2020 学年度第一学期学生补缓考结束后收取，具体安排另行通知。

3. 考试安排：考虑到疫情不确定因素，考试具体安排另行通知，考核方式视疫情情况同步调整。

4. 成绩录入：原则上 4 月 27 日之前完成所有成绩录入。

（三）报名须知

1. 本次重修报名均通过我校教务平台报名，不接受人工报名。学生报名后即可进行相应课程的自主学习和在线学习。因疫情防控特殊原因，学生可根据 2019-2020 学年第一学期期末考试成绩进行重修报名，待 2019-2020 学年度第一学期必修考试课及机考考试的课程补缓考考试结束、成绩登陆后进行二次考试缴费，如考试成绩及格，则不必缴费，重修

报名数据由教务处进行删除。

2. 思想品德修养与行为规范实践重修最多可报名两门课程,即本次重修报名最多能修两个学期不及格的课程。

3. 针对专业选修课学分不够需报名者,学校开设在线课程 10 门(见下表)。可以选择修读在线课替代本专业人才培养方案中专业选修课程的学分。在线课程修读合格后直接顶替专业选修课学分,无需办理课程替代。

序号	课程号	课程名称	学分	学习网址与登陆方法
1	KZX0001	国际贸易	2	网址: http://luibe.yuketang.cn APP: 学堂云 登陆方式: 雨课堂公众号中完成身份绑定, 然后再扫码登陆
2	KZX0002	生活中的财务	2	
3	KZX0008	活动策划与管理	2	
4	KZX0011	中国民俗文化赏析	2	
5	KZX0003	谈判那些事儿	2	
6	KZX0006	初识成本会计	2	
7	KZX0013	公司金融	2	
8	KZX0009	物流学基础	2	
9	KZX0014	世界经济地理之一带一路	2	
10	KZX0015	欧洲一体化	2	

4. 针对公选课学分不够需报名者,学校开设网络课程 15 门(见下表),请需要的同学根据相应的公选模块进行选择。

序号	课程号	课程名称	学分	课程性质	学习网址与登陆方法
1	ZX0004	揭开潜意识的奥秘, 培养大学生元认知智慧	2	健康教育类	网址: http://luibe.yuketang.cn APP: 学堂云 登陆方式: 雨课堂公众号中完成身份绑定, 然后再扫码登陆
2	GX015	影视鉴赏	2	人文艺术类	
3	GX166	百年旅顺	2	人文艺术类	
4	ZX0005	中国神话与民族精神传承	2	人文艺术类	
5	ZX0006	商务英语	2	外语能力类	网址: www.zhihuishu.com 登陆账号: 学号 登陆密码: 123456
6	ZX0007	从文学到电影	2	人文艺术类	
7	GX130	欧亚文化传播	2	人文艺术类	

8	ZX0008	管理百年	2	经贸知识类	网址： www.zhihuishu.com 登录账号：学号 登录密码：123456
9	ZX0010	创业管理—易学实用的 创业真知	2	创新创业类	
10	ZX0011	智能时代下的创新创业 实践	2	创新创业类	
11	ZX0009	经济学百年	2	经贸知识类	网址： luibe.fanya.chaoxing.com 登录账号：学号 登录密码：123456
12	GX008	国际金融	2	经贸知识类	
13	EY054	私法英语表达	2	外语能力类	
14	EY050	移动互联网时代的信息 安全与防护	2	计算机能力类	
15	EY055	计算机网络技术	2	计算机能力类	

5. 如有学生重修的课程在系统中查询不到，请联系课程所属院（部）进行添加。

（四）修读方式

1. 必修课程中的《大学英语综合实践》、《OFFICE 高级应用》修读方式为在线学习，学生需要在3月16日—4月17日期间按照课程修读方案要求完成学习。体育重修、思想品德修养与行为规范实践重修通知另行安排，其它必修课程的修读方式为学生自主学习。

2. 选修课程的修读方式为在线学习。学生需要在3月16日—4月17日期间登陆相应的学习平台完成网络课程的学习。

（五）其他

考试成绩登录后，必修课如果课程名一致，课程号不一致，学生需办理课程替代手续。考虑到疫情不确定因素，办理课程替代的安排另行通知。

二、往届毕业生重修安排

（一）报名对象

2019届、2018届未达到毕业条件的学生

（二）报名时间

2020年3月3日—3月10日

（三）报名方式

由各院部组织学生填写完整的“往届毕业生重修报名表(见附件1)”，报名信息、报名费由学院统一汇总，以纸质版及电子版两种形式提交教务处（3月10日前提交电子版，纸质版待返校后提交）。

（四）报名须知

报名的学生需提前查询好需重修的课程，填写好报名科目等信息，如有疑问请咨询班指导教师。本次重修对于选修课学分不够需要修读者采用网络课程的方式。课程列表参照本通知“应届毕业生重修安排”部分“报名要求”的课程列表。

（五）修读方式与考试形式

1. 必修课程中的《大学英语综合实践》、《OFFICE 高级应用》修读方式为在线学习，学生需要在3月16日—4月17日期间按照课程修读方案要求完成学习。体育重修、思想品德与行为规范实践重修另行安排，其它必修课程的修读方式为学生自主学习。

2. 选修课程的修读方式为在线学习。学生需要在2020年3月16—4月17日间完成网络课程的学习。

3. 考试安排：考虑到疫情不确定因素，考试具体安排另行通知，考核方式视疫情情况同步调整。

（六）成绩登录

请各位任课教师于2019年4月27日前将“附件2:2019-2020学年第二学期往届毕业生重修考试成绩汇总表”电子版提交至教务处段老师处(纸质版返校后提交)。

三、联系方式

联系人：代老师

联系邮箱：jiaowuchu3016@126.com

附件1：往届毕业生重修报名表

附件2：2019-2020学年第二学期往届毕业生重修考试成绩汇总表

